

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МАДОУ № 103
Лунева И.В.
Приказ №106 от «17» мая 2024г



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МАДОУ № 103

Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ № 103 «Детский сад комбинированного вида» (далее – МАДОУ).

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в МАДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующая МАДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях коллектива.	2 раза в год	Заведующая МАДОУ
1.3. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МАДОУ.	Май	Заведующая МАДОУ
1.4. Ознакомление работников МАДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Заведующая ответственный за профилактику

1.5. Анализ деятельности работников МБДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	2 раза в год	Заведующая МАДОУ
1.6. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МБДОУ.	2 раза в год	Заведующая МАДОУ, ответственное лицо
1.7. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующая МАДОУ
1.8. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	Заведующая МАДОУ

2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МАДОУ.	Постоянно	Заведующая МАДОУ
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующая МАДОУ, Административный совет
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МАДОУ.	Постоянно	Заведующая МАДОУ
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда.	Постоянно	Заведующая МБДОУ
2.6. Ведение рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте МАДОУ, размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в стенах МАДОУ: <ul style="list-style-type: none"> • копия лицензии на право проведения образовательной деятельности; • свидетельство о государственной аккредитации; • режим работы; • график и порядок приёма граждан заведующей МАДОУ по личным вопросам. 	Постоянно	Заведующая МАДОУ, ответственный за ведение сайта, ответственное лицо
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия	По мере поступления	Заведующая, ответственное лицо, члены комиссии

(бездействия) заведующего и сотрудников МАДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки		
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Заведующая МАДОУ, ответственное лицо, комиссия
2.9. Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики МАДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующая МАДОУ, ответственное лицо, воспитатели
2.10. Инструктивные совещания работников МАДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния».	В течение года	Заведующая МАДОУ
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели групп, специалисты
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок «Мои права» по мотивам сказок народов мира среди воспитанников, общих и групповых родительских собраний).	Апрель	Воспитатели групп, специалисты
3.3. Изготовление памяток для родителей: «Это важно знать!», «Если у вас берут взятку...», «Взяткой может быть ...».	Май	Ответственный за профилактику
3.4. Организация участия всех работников МАДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующая МАДОУ, ответственный за профилактику
3.5. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры».	Сентябрь	Заведующая МАДОУ, ответственный за профилактику
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБДОУ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ.	Постоянно	Заведующая МБДОУ
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МАДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Сентябрь	Воспитатели МАДОУ, педагог-психолог
4.3. Обеспечение функционирования сайта МАДОУ в соответствии с Федеральным законом для размещения на нем информации о деятельности МАДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада	Постоянно	Заведующая МАДОУ

заведующего МБДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.		
4.4. Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности.	Май	Заведующая МАДОУ, ст. воспитатель
4.5. Активизация работы по организации органов самоуправления, работа Совета МАДОУ, обеспечивающего общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.	В течение года	Заведующая МАДОУ, председатель Совета МАДОУ